

Приложение к приказу
от « 15 » августа 2022 г.
№ 78-11-2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прохождения стажировок студентами Государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения города
Москвы Колледжа по подготовке социальных работников Департамента
труда и социальной защиты населения города Москвы
в ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке прохождения стажировок студентами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы Колледжа по подготовке социальных работников Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы (далее - ГБПОУ КПСР) в ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово» (далее - Положение) определяет порядок организации и прохождения стажировки (практического обучения) студентами в целях их профессиональной адаптации.

1.2. Стажировка организуется в рамках установленных форм практического обучения студентов, показавших высокий уровень теоретической подготовки по итогам промежуточной аттестации в ГБПОУ КПСР и проявивших активную заинтересованность в более глубоком практическом освоении будущей специальности с последующим трудоустройством в организации, подведомственные Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы (далее - Департамент).

1.3. Сопровождение прохождения стажировки студентами ГБПОУ КПСР осуществляется в порядке, установленном приказом Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы от 11.08.2022 № 1390 к "Об утверждении Положения о наставничестве в организациях, подведомственных Департаменту труда и социальной защиты населения города Москвы», приказом ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово» от 15.08.2022 г. № 78-11-1 «Об утверждении Положения о наставничестве в ГБУ ТЦСО «Восточное Измайлово».

1.4. Содержание программы стажировки основывается на утвержденных программах практического обучения (учебной и производственной практики) ГБПОУ КПСР, также содержит перечень мероприятий, направленных на получение стажером специальных теоретических знаний, на приобретение практических навыков с учетом специфики деятельности на конкретном рабочем месте.

1.5. Программа стажировки является добровольным процессом формирования и закрепления в рамках реализации практических заданий (функций) профессиональных знаний и умений, ранее полученных лицом в результате теоретической подготовки. Стажировка предполагает непосредственное взаимодействие между работодателями и студентами ГБПОУКПСР.

1.6. ГБПОУ КПСР является куратором стажировки, осуществляет контроль и общую координацию процесса стажировки, обеспечивая эффективность взаимодействия наставника и стажера.

2. Организация стажировок

2.1. Стажировки проводятся в соответствии с рабочим графиком прохождения стажировки.

2.2. Прохождение стажировки стажером осуществляется на основе договора о прохождении стажировки.

2.3. Директор учреждения назначает стажеру наставника стажировки, к функциям которого относятся:

2.3.1. Непосредственная организация и руководство стажировкой.

2.3.2. Обеспечение профессиональной адаптации стажера.

2.3.3. Постановка стажеру задач по вопросам реализации организацией проектов и иных мероприятий в городе Москве на период прохождения стажировки.

2.3.4. Подписание табеля учета рабочего времени стажера дважды в месяц, подписание отчета о прохождении стажировки, а также представление отзыва о прохождении стажировки.

2.3.5. Взаимодействие с кураторами стажировки ГБПОУ КСПР по вопросам прохождения стажером программы стажировки.

2.3.6. Обеспечение участия стажера в общественно значимых и иных мероприятиях, проводимых организацией.

2.3.7. Осуществление контроля за прохождением стажером программы стажировки.

2.4. По окончании стажировки в учреждении стажер представляет куратору стажировки отчет о прохождении стажировки, подписанный наставником стажировки, а также заполняет отзыв о работе наставника стажировки.